

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**


**Національний авіаційний університет**

**Юридичний факультет**

**Кафедра теорії та історії держави і права**

УЗГОДЖЕНО

Декан ЮФ

 І. Сопілко  
« 02 » 10 2019 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректор з навчальної роботи

 А. Гудманян  
« 28 » 10 2019 р.



Система менеджменту якості

**РОБОЧА ПРОГРАМА**

**навчальної дисципліни**

**«Наукові основи правотворчості та юридичної техніки»**

Галузь знань 08 Право  
 Спеціальність: 081 Право  
 Освітньо-професійна програма: Правознавство  
 Правове забезпечення митної діяльності  
 Галузь знань 26 Цивільна безпека  
 Спеціальність: 262 Правоохоронна діяльність  
 Освітньо-професійна програма: Правоохоронна діяльність

Форма навчання	Семестр	Усього (годин/кредитів ECTS)	Лекції	Практ. заняття	Лабораторні	Самостійна робота	ДЗ / РГР /К	КР / КПр	Форма сем. контролю
Денна:	1	120/4,0	17	17	-	86	1д/з – 1 с	-	екзамен Іс
Заочна	1	120/4,0	6	6	-	108	1 к-1 с	-	екзамен Іс

Індекс: РМ-9-081/19-2.1.2

Індекс: РМ-12-081/19-2.1.2

Індекс: РМ-9-262/19-2.1.2

Індекс: РМ-12-262/19-2.1.2



Робочу програму навчальної дисципліни «Наукові основи правотворчості та юридичної техніки» розроблено на основі освітньої програми та робочих навчальних планів № РМ-9-081/19, РМ-12-081/19, РМ-9-262/19, РМ-12-262/19 підготовки здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «Магістр» за спеціальністю 081 «Право» освітньо-професійними програмами «Правознавство», «Правове забезпечення митної діяльності»; спеціальністю 262 «Правоохоронна діяльність», освітньо-професійною програмою «Правоохоронна діяльність» та відповідних нормативних документів.

Робочу програму розробили:  
професор кафедри теорії  
та історії держави і права

  
\_\_\_\_\_ Р.А. Калужний

старший викладач кафедри  
теорії та історії держави і права

  
\_\_\_\_\_ Л.О. Шапенко

Робочу програму обговорено та схвалено на засіданні кафедри теорії та історії держави і права, протокол № 7 від «28» 08 2019 р.

Завідувач кафедри

  
\_\_\_\_\_ І.Л. Бородін

Робочу програму обговорено та схвалено на засіданні випускової кафедри спеціальності 081 «Право» (освітньо-професійна програма «Правознавство»/«Правове забезпечення митної діяльності») – кафедри господарського, повітряного та космічного права, протокол № 7 від «29» 08 2019 р.

Завідувач кафедри

  
\_\_\_\_\_ С.О. Юлдашев

Робочу програму обговорено та схвалено на засіданні випускової кафедри спеціальності 262 «Правоохоронна діяльність» (освітньо-професійна програма «Правоохоронна діяльність») – кафедри кримінального права і процесу, протокол № 81 від «11» 09 2019 р.

Завідувач кафедри

  
\_\_\_\_\_ С.Я. Лихова

Робочу програму обговорено та схвалено на засіданні науково-методично-редакційної ради Юридичного факультету, протокол № 8 від «22» 10 2019 р.

Голова НМРР

  
\_\_\_\_\_ В.М. Вишневецький

Рівень документа – 3б

Плановий термін між ревізіями – 1 рік

**Врахований примірник**

## ЗМІСТ

сторінка

<b>Вступ</b> .....	4
<b>1. Пояснювальна записка</b> .....	4
1.1 Заплановані результати .....	4
1.2. Програма навчальної дисципліни.....	5
<b>2. Зміст навчальної дисципліни</b> .....	7
2.1. Структура навчальної дисципліни .....	7
2.2. Домашнє завдання .....	7
2.3. Завдання на контрольну (домашню) роботу (ЗФН) .....	8
2.4. Перелік питань для підготовки до екзамену.....	8
<b>3. Навчально-методичні матеріали з дисципліни</b> .....	8
3.1. Методи навчання.....	8
3.2. Рекомендована література (базова і допоміжна) .....	8
3.3. Інформаційні ресурси в Інтернеті.....	9
<b>4. Рейтингова система оцінювання набутих студентом знань та вмінь</b> .....	10



## ВСТУП

Робоча програма (РП) навчальної дисципліни «Наукові основи правотворчості та юридичної техніки» розробляється на основі «Методичних рекомендацій до розроблення і оформлення робочої програми навчальної дисципліни», затверджених розпорядженнями № 071/роз від 10.07.2019 р., № 88/роз від 16.10.2019 р., та відповідних нормативних документів.

### 1. ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

#### 1.1. Заплановані результати

Дана навчальна дисципліна посідає значне місце в системі професійної підготовки майбутнього юриста, оскільки є теоретичною та практичною основою сукупності знань та вмінь, що мають вагомe значення для розуміння сучасних проблем теорії та практики правотворчості, поняття, особливостей та видів нормативних документів, правил та засобів юридичної техніки, а також формування навичок щодо роботи з юридичними документами, укладання та редагування управлінських, кадрових та процесуальних документів.

**Метою** викладання дисципліни є формування знань про основні принципи, засоби, прийоми, методи правотворчої діяльності як окремого виду юридичної діяльності, її різновиди та особливості у сучасній українській державі, а також оволодіння студентами системою знань щодо поняття, видів юридичної техніки, правил створення і систематизації нормативно-правових актів, функцій академічної культури та принципів академічної грамотності.

**Завданнями** вивчення навчальної дисципліни є:


- закріплення знань про основні принципи та методи правотворчої діяльності як окремого виду юридичної діяльності;
- засвоєння техніко-юридичних прийомів і засобів у правотворчій, правозастосовній та інтерпретаційній діяльності;
- ознайомлення з різновидами правотворчої діяльності та її особливостями у сучасній українській державі;
- оволодіння системою знань про поняття, види юридичної техніки, академічної культури, правила створення і систематизації нормативно-правових актів та принципи вищої освіти;
- набуття навичок формування змісту та зовнішнього оформлення нормативно-правових актів;
- формування практичних навичок усної і писемної мови у студентів, необхідних для майбутньої професійної діяльності.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен набути наступні **компетентності**:

- розуміння теоретичних та практичних проблем правотворчої діяльності і юридичної техніки; нормотворення та правозастосування, правоутворення у сферах публічного та приватного права; академічної доброчесності як чинника успішного міжкультурного спілкування та співпраці;

- володіння системою знань про принципи та методи правотворчої діяльності; правові засоби у правотворчому процесі; правила та засоби юридичної техніки; головні правила нормотворчої техніки і нормотворчого процесу; види нормотворчих помилок та способи їх усунення в текстах нормативно-правових актів; сучасні напрямки та тенденції розвитку юридичної техніки в Україні;

- уміння використовувати навички академічного письма та комунікативні навички, що є необхідною передумовою науково-дослідної діяльності і фахової компетенції, а також теоретичні знання для підготовки нормативно-правових актів, проведення їх експертизи; вільно орієнтуватися у системі чинних нормативно-правових актів та аналізувати правозастосовну практику, працювати над проектами нормативно-правових актів; застосувати правила, що висуваються до оформлення нормативно-правових актів, володіти культурою мислення,

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Наукові основи правотворчості та юридичної техніки»	Шифр документа	СМЯНАУ РП 13.01.01-01-2019
	стор. 3 з 9		

навичками правильно і повно відображати результати професійної діяльності в юридичній та іншій документації; аналізувати типові помилки, що виникають при створенні нормативно-правових актів та визначати способи їх усунення.

Навчальна дисципліна «Наукові основи правотворчості та юридичної техніки» є базовою для вивчення навчальних дисциплін: «Процесуальні акти-документи в адміністративному судочинстві», «Господарсько-процесуальні документи», «Методика складання процесуальних документів в господарському судочинстві», «Методика складання процесуальних документів в цивільному судочинстві», «Цивільно-процесуальні документи», «Особливості складання процесуальних документів в кримінальному провадженні», «Методика складання процесуальних документів в кримінальному судочинстві», «Адвокатська техніка».

## 1.2. Програма навчальної дисципліни.

Навчальний матеріал дисципліни структурований за модульним принципом і складається з двох навчальних модулів, а саме:

- навчального модуля №1 «**Правотворчість у сучасній теорії та практиці України**»;

– навчального модуля №2 «**Наукові основи юридичної техніки**», кожен з яких є логічною завершеною, відносно самостійною, цілісною частиною навчальної дисципліни, засвоєння якої передбачає проведення модульної контрольної роботи та аналіз результатів її виконання.

### Модуль 1. «Правотворчість у сучасній теорії та практиці України»

#### Тема 1. Правотворчість у системі категорій права.

Формування світоглядної основи уявлень правотворчості. Поняття та ознаки правотворчості. Норми права і правотворчість (нормотворчість). Система категорій права. Види, функції, та принципи правотворчості. Правові засоби у правотворчому процесі. Механізм правового регулювання. Реалізація права і правозастосування. Законність та правозаконність. Принципи законності. Поняття та ознаки правопорядку. Правотворчість у контексті правової політики.

#### Тема 2. Методологічні основи наукового пізнання правотворчості.

Наукові підходи до формування методологічної юридичної науки та її значення щодо пізнання правотворчості. Система методів пізнання правотворчості. Принципи наукового пізнання правотворчості. Поняття правоутворення. Етапи правоутворення. Правоутворення у сфері публічного та приватного права. Методи правового регулювання. Альтернативність в системі соціального регулювання. Основні орієнтири сучасного розуміння правоутворення. Вплив праворозуміння на процес правоутворення.

#### Тема 3. Теоретико-правові засади стабілізаційного призначення правотворчості.

Правотворчість як правова цінність. Рівень дослідження категорій правотворчості у сучасному українському правознавстві. Етапи наукових досліджень проблем правотворчості. Правотворчість як предмет сучасного дискурсу. Право і правотворчість у контексті праворозуміння. Вплив типології праворозуміння на розуміння природи та змісту правотворчості. Юридична практика та її роль у правотворчому процесі. Види юридичної практики: правотворча, законотворча, нормотворча, практика судових і правоохоронних органів. Процес правотворчості як фундаментальна умова реформування і оновлення нормативно-правової (законодавчої) бази.

#### Тема 4. Правотворчі відносини в системі правових відносин.

Поняття правотворчих відносин та їх особливості. Класифікація правотворчих відносин. Об'єкти правотворчих відносин. Матеріальні та процесуальні відносини у правотворчому процесі. Правотворчість як елемент правової реальності. Системоутворюючі фактори в основі оптимального та ефективного здійснення правотворчості. Система ідеолого-концептуальних засад правотворчості. Система формально-юридичних засад правотворчості. Вплив євроінтеграційних процесів на розвиток правотворчої діяльності.



## **Тема 5. Сучасні проблеми теорії та практики правотворчості.**

Поняття та стадії правотворчого (законодавчого) процесу. Юридична практика та її роль у правотворчому процесі. Поняття правотворчості та його співвідношення із правоутворенням, нормотворчістю та законотворчістю. Мета та функції правотворчості. Аксиома та принципи правотворчості. Типологія та форми правотворчості. Поняття та стадії правотворчого процесу. Шляхи вдосконалення нормативно-правової бази правової системи. Значення правотворчої діяльності для зміцнення законності та правопорядку, підвищення рівня правової культури, формування правової держави в Україні. Стандарти правотворчої процедури. Тенденції розвитку та вдосконалення правотворчості в Україні.

## **Модуль 2. Наукові основи юридичної техніки та засади академічного письма.**

### **Тема 1. Теоретико-методологічні засади досліджень юридичної техніки.**

Історіографія досліджень юридичної техніки. Методологія досліджень юридичної техніки. Місце теорії юридичної техніки в загальній теорії права. Функції і значення юридичної техніки як галузі наукових знань. Передумови формування юридичної техніки. Співвідношення юридичної техніки як галузі наукових знань з іншими правовими та неправовими науками.

### **Тема 2. Сучасні підходи до розуміння юридичної техніки.**

Поняття та значення юридичної техніки. Види юридичної техніки. Загальна характеристика правотворчої, правореалізаційної та інтерпретаційної техніки. Загальна та галузева юридична техніка. Значення юридичної техніки для формування правової держави, зміцнення законності і правопорядку, підвищення рівня професійної культури юриста. Структура юридичної техніки. Співвідношення понять «юридична техніка», «юридична тактика» і «юридична технологія». Функції юридичної техніки. Принципи юридичної техніки. Основні вимоги до юридичної техніки.

### **Тема 3. Правила та засоби юридичної техніки та проблеми їхнього застосування.**

Система прийомів, методів, засобів та процедур юридичної діяльності. Види правил і засобів юридичної техніки. Форми юридичної техніки. Юридичні конструкції як засоби юридичної техніки: правила, значення та вимоги до їх застосування. Правила і засоби конструювання структури нормативно-правових актів. Прийоми встановлення зв'язків між правовими положеннями: прийоми посилання та відсилання; прийом повторення (відтворення) правових положень. Правове регулювання вимог нормотворчої техніки.

### **Тема 4. Тенденції розвитку юридичної техніки в контексті формування академічної доброчесності.**

Стан юридичної техніки в Україні. Основні напрямки розвитку юридичної техніки: теоретичні аспекти. Застосування принципів права у процесі нормотворчості. Перспективи вдосконалення юридичної техніки в практиці правотворення в Україні. Роль євроінтеграційних процесів для розвитку юридичної техніки в Україні.

Академічна культура. Стандарти академічної доброчесності. Принципи вищої освіти. Механізми запобігання та протидії плагіату в наукових творах. Організаційно-правові чинники академічної (не)доброчесності. Академічна доброчесність в науковій політиці. Академічне письмо. Усне і писемне мовлення. Політика України щодо плагіату.



## 2. ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ


### 2.1. Структура навчальної дисципліни.

№ п/п	Назва теми	Обсяг навчальних занять (год.)							
		Денна форма навчання				Заочна форма навчання			
		Усього	Лекції	Практ. заняття	СРС	Усього	Лекції	Практ. заняття	СРС
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>Модуль №1 «Правотворчість у сучасній теорії та практиці України»</b>									
1.1	Правотворчість у системі категорій права	1 семестр				1 семестр			
		10	2	2	6	12	1	–	11
1.2	Методологічні основи наукового пізнання правотворчості	10	2	2	6	12	–	1	11
1.3	Теоретико-правові засади стабілізаційного призначення правотворчості	12	2	2	8	13	1	1	11
1.4	Правотворчі відносини в системі правових відносин	12	2	2	8	13	1	1	11
1.5	Сучасні проблеми теорії та практики правотворчості	8	1	1	6	14	1	1	12
1.6	Модульна контрольна робота №1	7	–	1	6	–	–	–	–
<b>Усього за модулем №1</b>		<b>59</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>40</b>	<b>64</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>56</b>
<b>Модуль №2 «Наукові основи юридичної техніки та засади академічного письма»</b>									
2.1	Теоретико-методологічні засади досліджень юридичної техніки	1 семестр				1 семестр			
		10	2	2	6	12	1	–	11
2.2	Сучасні підходи до розуміння юридичної техніки	11	2	1	8	12	–	1	11
2.3	Правила та засоби юридичної техніки та проблеми їхнього застосування	11	2	1	8	12	1	–	11
2.4	Тенденції розвитку юридичної техніки в контексті формування академічної доброчесності	12	2	2	8	12	–	1	11
2.5	Домашнє завдання	8	–	–	8	–	–	–	–
2.6	Виконання контрольної роботи	–	–	–	–	8	–	–	8
2.7	Модульна контрольна робота №2	9	–	1	8	–	–	–	–
<b>Усього за модулем №2</b>		<b>61</b>	<b>8</b>	<b>7</b>	<b>46</b>	<b>56</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>52</b>
<b>Усього за навчальною дисципліною</b>		<b>120</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>86</b>	<b>120</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>108</b>

### 2.2. Завдання на домашню роботу

Домашнє завдання (ДЗ) виконується в першому семестрі, відповідно до затверджених в установленому порядку методичних рекомендацій, з метою закріплення та поглиблення теоретичних знань та вмінь студентів і є важливим етапом у засвоєнні навчального матеріалу, що викладається у першому семестрі.

Домашнє завдання №1 виконується на основі навчального матеріалу, винесеного на самостійне опрацювання студентами, і є складовою модулю №2 «Наукові основи юридичної техніки».

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Наукові основи правотворчості та юридичної техніки»	Шифр документа	СМЯНАУ РП 13.01.01-01-2019
		стор. 6 з 9	

Конкретна мета завдання №1 міститься, в залежності від варіанту завдання, у вивченні та засвоєнні загальних основ юридичної техніки та її місця в правотворчому процесі.

Виконання, оформлення та захист домашнього завдання №1 здійснюється студентом в індивідуальному порядку відповідно до методичних рекомендацій.

Час, потрібний для виконання домашнього завдання №1, – до 8 годин самостійної роботи.

### **2.3. Завдання на контрольну роботу (ЗФН).**

Контрольна (домашня) робота з дисципліни виконується у першому семестрі, відповідно до затверджених в установленому порядку методичних рекомендацій, з метою закріплення та поглиблення теоретичних знань та вмінь студента при вивченні дисципліни.

Теми рефератів та завдання для виконання практичної частини контрольної роботи здійснюється студентом в індивідуальному порядку відповідно до методичних рекомендацій, розроблених провідним викладачем кафедри.

Час, потрібний для виконання контрольної складає 8 годин самостійної роботи.

### **2.4. Перелік питань для підготовки до екзамену.**

Перелік питань та зміст завдань для підготовки до екзамену, розробляються провідним викладачем кафедри відповідно до робочої програми та доводяться до відома студентів.

## **3. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНІ МАТЕРІАЛИ З ДИСЦИПЛІНИ**

### **3.1. Методи навчання**

При вивченні навчальної дисципліни використовуються наступні методи навчання:

- пояснювально-ілюстративний метод;
- метод проблемного викладу;
- репродуктивний метод;
- метод малих груп;
- частинно-пошуковий метод;
- дослідницький метод.

Реалізація цих методів здійснюється під час проведення лекцій, самостійної роботи студента, опрацювання навчальної літератури, здійснення аналізу правових ситуацій та вирішення юридичних задач.

### **3.2. Рекомендована література**

#### **Базова література**

3.2.1. Теорія держави і права: навч. посіб. для підгот. фахівців з інформаційної безпеки / [О.О. Тихомиров, М.М. Мікуліна, Ю.А. Іванов та ін.]; за заг. ред. Л.М. Стрельбицької. – Київ: Кондор Видавництво, 2016. – 332 с.

3.2.2. Кельман М.С. Загальна теорія держави і права: підручник / М.С. Кельман. – К.: Кондор-Видавництво, 2016. – 716 с.

3.2.3. Шліхта Н., Шліхта І. Основи академічного письма: Методичні рекомендації та програма курсу. – К., 2016. – 61 с.

3.2.4. Загальна теорія права: Підручник / За заг. ред.. М.І. Козюбри. – К.: Ваіте, 2015. – 392 с.


3.2.5. Теорія держави і права: підруч. для студ. юрид. вищ. навч. закл. / О.В. Петришин, С.П. Погребняк, В.С. Смородинський та ін.; за ред.. О.В. Петришина. – Х.: Право, 2014. – 368 с.

3.2.6. Качур В.О. Теорія держави і права : навчальний посібник [Текст] / В.О. Качур. – К. : Видавництво «ЦП «Компринт», 2014. – 328 с.

3.2.7. Манько Д.Г. Юридична техніка й технології : навч.-метод. посіб. / Д.Г. Манько. – Херсон : Олді-плюс, 2013. – 202 с.

3.2.8. Шутак І.Д. Юридична техніка : навч. посіб. / І.Д. Шутак, І.І. Онищук. – Івано-Франківськ, 2013. – 495 с.



	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Наукові основи правотворчості та юридичної техніки»	Шифр документа	СМЯНАУ РП 13.01.01-01-2019
		стор. 7 з 9	

3.2.9. Скакун О.Ф. Теорія держави і права: Підручник / Пер. з рос. – Харків: Консум, 2012. – 526 с.

3.2.10. Татарчук В.І. Теорія держави і права. Навчальний посібник. – К. : ЦУЛ, 2012. – 184 с.

### Допоміжна література

3.2.11. Пильгун Н.В. Перспективи вдосконалення юридичної техніки в Україні / Н.В. Пильгун, А.С. Смітюх / Наукові праці Національного авіаційного університету. Серія: Юридичний вісник «Повітряне і космічне право» – 2014. – Том 1(30). – С. 42-46.

3.2.12. Навчально-методичний посібник для практичних занять та самостійної роботи з навчальної дисципліни «Нормопроектувальна техніка та державна реєстрація нормативно-правових актів» (освітньо-кваліфікаційний рівень «Магістр», спеціальність 8.03040101 «Правознавство») / уклад.: С.Г. Серьогіна, П.М. Любченко, І.І. Бодрова та ін. – Х. : Нац. ун-т «Юрид. акад. України ім. Ярослава Мудрого», 2013 – 35 с.

3.2.13. Волошин Ю.О. Модельна правотворчість і гармонізація у комплексі засобів зближення правових систем в умовах міждержавної інтеграції: порівняльно-правовий аспект / Волошин Ю.О. // Право України. – 2013. – С. 242-250.

3.2.14. Теньков С.О. Процесуальні та договірні документи у практиці роботи юристів / С. О. Теньков, О. В. Богатиренко, О. С. Головатенко та ін. – К. : Професіонал, 2012. – 512 с.

3.2.15. Легка О. Юридична техніка законодавчих та правозастосовних актів / О. Легка // Науковий вісник Дніпропетровського державного університету внутрішніх справ. – 2012. – № 1. – С. 101-107.

3.2.16. Чаплюк О. Метологічні засади взаємодії національної та міжнародної правотворчості. / О. Чаплюк // Юридична Україна: Правовий часопис – Київ, 2011. – № 4. – С. 21-26.

3.2.17. Процесуальні документи у цивільних справах : теорія, методика, практика : науково-практичний посібник / ред. С. Я. Фурса – К. : Правова єдність, 2011. – 895 с.

3.2.18. Кримінально-процесуальні документи: досудове та судове провадження: навчально-практичний посібник / О. П. Кучинська. – К.: Юрінком Інтер, 2010. – 406 с.

3.2.19. Процесуальна документація: навч. посібник / П. М. Павлик, Ж. В. Удовенко, Т. М. Кілічава, Л. М. Райх. – 3-тє вид., переробл. та доповн. станом на 1 серп. 2010 р. – К. : Центр учб. л-ри, 2010. – 560 с.

3.2.20. Ковальський В.С. Правотворчість: теоретичні та логічні засади / В.С. Ковальський, І.П. Козінцев. – К.: Юрінком Інтер, 2005. – 192 с.

3.2.21. Ющик О.І. Теоретичні основи законодавчого процесу: моногр. / О.І. Ющик. – К.: Парлам. вид-во, 2004. – 520 с.

3.2.22. Биля І. О. Теоретичні основи використання нормотворчої техніки: автореф. дис ... канд. юрид. наук: спец. 12.00.01 «Теорія та історія держави і права; історія політичних і правових учень» / І. О. Биля. – Х., 2004. – 20 с.

### 3.3. Інформаційні ресурси в Інтернеті

3.3.1. <http://er.nau.edu.ua/handle/NAU/24983>

3.3.1. [http://pravo.puet.edu.ua/files/lic2016/ut\\_03.pdf](http://pravo.puet.edu.ua/files/lic2016/ut_03.pdf)


3.3.2. [http://ir.kneu.edu.ua:8080/bitstream/2010/8461/1/cgiirbis\\_64.pdf](http://ir.kneu.edu.ua:8080/bitstream/2010/8461/1/cgiirbis_64.pdf)

3.3.3. [apitu.org.ua/system/files/bergeron.doc](http://apitu.org.ua/system/files/bergeron.doc)

3.3.4. <http://issuu.com/singa/docs/iurconst/1>

3.3.5. <http://www.khpg.org/index.php?id=1080677442> 4.

3.3.6. [http://nbuv.gov.ua/jpdf/vapny\\_2014\\_3\\_18.pdf](http://nbuv.gov.ua/jpdf/vapny_2014_3_18.pdf)

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Наукові основи правотворчості та юридичної техніки»	Шифр документа	СМЯНАУ РП 13.01.01-01-2019
		стор. 8 з 9	

#### 4. РЕЙТИНГОВА СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ НАБУТИХ СТУДЕНТОМ ЗНАТЬ ТА ВМІНЬ.

4.1. Оцінювання окремих видів виконаної студентом навчальної роботи здійснюється в балах відповідно до табл.4.1.

Таблиця 4.1

Вид навчальної роботи	Мак кількість балів		Вид навчальної роботи	Мак кількість балів	
	Денна форма навчання	Заочна форма навчання		Денна форма навчання	Заочна форма навчання
Модуль № 1 «Правотворчість у сучасній теорії та практиці України»			Модуль № 2 «Наукові основи юридичної техніки»		
Відповіді на практичних заняттях (для ЗФН з урахуванням виконання завдань, отриманих під час настановної сесії)	5бх2=10	5бх2=10	Участь в обговоренні питань на практичних заняттях (відповідь, доповнення)	5	5бх3=15
			Виконання та захист домашнього завдання	5	–
			Виконання та захист контрольної роботи	–	15
Виконання експрес-завдань	5	10	Підготовка анотацій наукових статей, тез конференцій	5	5 5
<i>Для допуску до виконання модульної контрольної роботи №1 студент має набрати не менше</i>	9	–	<i>Для допуску до виконання модульної контрольної роботи №2 студент має набрати не менше</i>	9	–
Виконання модульної контрольної роботи №1	15	–	Виконання модульної контрольної роботи №2	15	–
<b>Усього за модулем №1</b>	<b>30</b>	<b>20</b>	<b>Усього за модулем №2</b>	<b>30</b>	<b>40</b>
<b>Усього за модулями №1, №2</b>				<b>60</b>	<b>60</b>
<b>Семестровий екзамен</b>				<b>40</b>	<b>40</b>
<b>Усього за дисципліною</b>				<b>100</b>	

4.2. Виконані види навчальної роботи зараховуються студенту, якщо він отримав за них позитивну рейтингову оцінку.

4.3. Сума рейтингових оцінок, отриманих студентом за окремі види виконаної навчальної роботи, становить поточну модульну рейтингову оцінку, яка заноситься до відомості модульного контролю.

4.4. Сума підсумкової семестрової модульної та екзаменаційної рейтингових оцінок, у балах становить підсумкову семестрову рейтингову оцінку, яка перераховується в оцінки за національною шкалою та шкалою ECTS.

4.5. Підсумкова семестрова рейтингова оцінка в балах, за національною шкалою та шкалою ECTS заноситься до заліково-екзаменаційної відомості, навчальної картки та залікової книжки студента, наприклад, так: *92/Відм./А, 87/Добре/В, 79/Добре/С, 68/Задов./D, 65/Задов./Е* тощо.

4.6. Підсумкова рейтингова оцінка з дисципліни дорівнює підсумковій семестровій рейтинговій оцінці. Зазначена підсумкова рейтингова оцінка з дисципліни заноситься до Додатку до диплома.



(Ф 03.02 – 01)

### АРКУШ ПОШИРЕННЯ ДОКУМЕНТА

№ прим.	Куди передано (підрозділ)	Дата видачі	П.І.Б. отримувача	Підпис отримувача	Примітки

(Ф 03.02 – 02)

### АРКУШ ОЗНАЙОМЛЕННЯ З ДОКУМЕНТОМ

№ пор.	Прізвище ім'я по-батькові	Підпис ознайомленої особи	Дата ознайомлення	Примітки

(Ф 03.02 – 04)

### АРКУШ РЕЄСТРАЦІЇ РЕВІЗІЇ

№ пор.	Прізвище ім'я по-батькові	Дата ревізії	Підпис	Висновок щодо адекватності

(Ф 03.02 – 03)

### АРКУШ ОБЛІКУ ЗМІН

№ зміни	№ листа (сторінки)				Підпис особи, яка внесла зміну	Дата внесення зміни	Дата введення зміни
	Зміненого	Заміненого	Нового	Анульованого			

(Ф 03.02 – 32)

### УЗГОДЖЕННЯ ЗМІН

	Підпис	Ініціали, прізвище	Посада	Дата
Розробник				
Узгоджено				
Узгоджено				
Узгоджено				